

## **ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY ZŠ NÁMĚŠŤ NAD OSLAVOU, HUSOVA 579 KONANÉ DNE 28.8. 2024**

Přítomní členové Školské rady:

p. Irena Kopuleťá, p. místostarostka Jana Homolová, Ing. Jitka Braunová, Ing. Tomáš Sedláček,  
Mgr. Jakub Janata, Mgr. Martina Valíčková

Další přítomní: Mgr. Věra Špačková

Program jednání:

1. Přivítání členů
2. Schválení Výroční zprávy
3. Schválení nového znění Školního řádu pro rok 2024/2025
4. Schválení Dodatku ŠVP
5. Vnitřní řád školní družiny – změny
6. Informace o pracích ve škole o prázdninách
7. Granty - informace
8. Počet žáků na škole
9. Změny v pedagogickém sboru
10. Ředitelské volno – plán
11. Rozpočet
12. Různé

Ad 1/ Přivítání členů Školské rady, přivítání nově zvoleného člena za školu (za Mgr. Ivanu Pavelkou, která ukončila pracovní poměr v ZŠ) Mgr. Jakuba Janaty, předání slova paní ředitelce.

Ad 2/ Výroční zpráva schválena všemi 6 hlasy.

Ad 3/ Paní ředitelka informovala o změnách ve Školním řádu. Aktualizovaná verze schválena jednoznačně 6 hlasy.

Ad 4/ Schválení Dodatku ŠVP – Aktualizované ŠVP již v letošním roce pojede ve své plné verzi, tedy pro všechny ročníky (v předchozích letech postupný náběh). Nově doplněno o volitelný předmět Digitální gramotnost. Schváleno 6 hlasy.

Ad 5/ Vnitřní řád ŠD – informace o navýšení úplaty za ŠD (nově výši úplaty určuje zřizovatel, pro letošní školní rok 200 Kč za žáka/na měsíc), platba probíhá přes účet školy.

Ad 6/ Paní ředitelka shrnula práce proběhlé o prázdninách – hlavní práce probíhají pod záštitou města Náměšť nad Oslavou na rekonstrukci šaten, termín dokončení je 10/2025, dále rekonstrukce a stavební práce v konferenčním sále, kam bude přestěhována Městská knihovna. Proběhla výměna osvětlení ve dvou učebnách (1. třídy). Ve škole došlo k reorganizaci prostor – jazyková učebna, hudebna, dílna, učebna č. 25 (lino, výmalba, skříně a tabule), výmalba tříd a chodby, uzamykatelné skříně v učebnách II. stupně)

Ad 7/ Granty – Šablony JAK letos dokončujeme, ještě zbývá některé DVPP a Inovativní výuka ve třetím ročníku a ŠD, Erasmus – v letošním roce formou kurzů a sdílení pedagogů a výjezdu žáků 7. – 9. ročníků.

Potravinová pomoc s podporou Patrona dětí (nedochází k zamítnutí pro nedostatečnou hmotnou nouzi jako u krajské dotace).

Byla podána žádost k nadaci ORLEN na grant na modernizaci učebny CH, F, Pří, kde se čeká zatím na vyhodnocení a vyjádření. V součinnosti s MAS je podána projektová žádost na modernizaci jazykové učebny. Škola sleduje další dotační tituly.

Ad 8/ Celkový počet žáků aktuálně zapsaných do naší základní školy je 327.

Ad 9/ Změny v pedagogickém sboru – do důchodu odešly paní učitelky K. Zeithamlová a J. Kočendová, na MD nastoupila asistentka pedagoga B. Kosíková, na jinou školu přešel p. uč. P. Voneš, změnu zaměstnání zvolily p. uč. Pavelková a AP Potůčková a Hrazdírová.

Nově do pracovního poměru byli přijati tito zaměstnanci: p. uč. Chytková (M), Suchánková (ČJ), Vít (Z, PČ), Severa ( Inf a ICT podpora), Kačírková (1.st., spec, ped.), Vaváková (AP), Herodková (AP).

Po MD se zpět vrátily p. uč. Seiferová (1. st.) a AP Rybníkářová.

Ad 10/ Paní ředitelka podala informaci o plánovaném ředitelském volnu dne 12.5. 2025 z důvodu dalšího vzdělávání všech pedagogů ZŠ, které vychází na pondělí. Z hlediska státního svátku 8.5. (čtvrtek) zvažujeme, a tedy žádáme o spojení s pátkem 9. 5. 2025. Zástupci Rady školy souhlasí pod podmínkou provozu školní družiny – bude zjištěn zájem o provoz ŠD v době ředitelského volna.

Ad 11/ Rozpočet – prioritou jsou šatny a jejich dokončení, respektive vybavení. Další požadavky školy budou směřovat na nutnou výměnu kotle (životnost – revizní zpráva).

Ad 12/ Různé:

- Dotaz pana Sedláčka na ohledně kapacity tříd dnes a dříve. - Nižší naplněnost tříd umožňuje individuální přístup, práci ve skupinách nebo ve dvojicích, hravé metody a formy práce, úložné prostory pro žáky na cvičební úbor, VV potřeby apod. Vyšší naplněnost (30 žáků) by vedla k ryze frontální výuce a ztrátě prostorových benefitů pro žáky i pedagogy.
- Připomínka p. Kopuleté na zřizovatele ohledně opravy zídky kolem hřiště, která je ve špatném stavu, dále prašný povrch volejbalového hřiště.
- Návrh p. místostarostky na rozpočet – škola si může zkusit požádat o finance na postupnou obnovu prostor – po 2 třídách na postupnou výměnu světel ve třídách a světlíků na chodbách, bylo by dobré mít záměr na prostory ve sklepech a v kotelně (nutné vyklizení zmíněných prostor a záměr).
- Předán podnět rodičů ohledně rozdávání učebnic a PS na nový školní rok již v červnu – vysvětleno paní ředitelkou, proč i nadále zůstane model při začátku nového školního roku – děti ztrácí přes prázdniny, hledisko nově odstěhovaných o prázdninách a těžké vymáhání učebnic zpět apod.  
Další podnět ze strany rodičů byl na psaní na PC všemi deseti prsty – proběhlo zamýšlení, spíše apelovat na kroužek přes DDM. V minulosti nabízeno jako volitelný předmět, ale bez odezvy.
- Největší zájem je o sportovní aktivity, ale tělocvična kapacitně nestačí. Máme tedy omezené možnosti (spojené třídy, tandem,...).
- Paní Kopuleťá informovala o špatném stavu jízdárny a doporučila směřovat školní akademii v dalším školním roce do jiných prostor (sokolovna – malá kapacita, venkovní prostory – nestálost počasí). Pravděpodobné využití náměšťské jízdárny bude do 6/ 2025.

- Dotaz ŘŠ na zřizovatele – co s vyřazeným nábytkem – stoly, židličky, PC (končí podpora Windows 10). Doporučeno ještě znovu nabídnout veřejnosti, jinak sepsat protokol o vyřazení a odvézt na určené vyřazovací místo, toto během školního roku bez skladování.
- Apel paní místostarostky – poučit žáky hned první školní den o BOZP na ulici Husova, z důvodu oprav je zde zákaz chůze, nutno používat obchůzkové trasy, dále znovu připomenout na SRPŠ schůzce 9.9.
- Poděkování paní Kopuleté – Kemp vítězů, možnost zvýhodněné ceny při přihlášení nyní v září na příští ročník 2025.

Další setkání Školské rady naplánuje a sezeve předsedkyně p. Irena Kopuleťá , termín bude upřesněn.

Zapsala: Mgr. Martina Valíčková